**แบบฟอร์มการขอใช้สิทธิข้อมูลส่วนบุคคล**

รายละเอียดของเจ้าของข้อมูล

ชื่อ-นามสกุล\* :

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ\* :

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)\* :

เลขที่บัตรประชาชน\* :

โปรดเลือกประเภทของคำขอที่คุณต้องการให้เราดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

* สิทธิในการถอนความยินยอม
* สิทธิในการขอสำเนาหรือเข้าถึงข้อมูล
* สิทธิในการแก้ไขข้อมูล
* สิทธิในการลบข้อมูล
* สิทธิในการโอนย้ายข้อมูล
* สิทธิในการคัดค้านหรือระงับการประมวลผลข้อมูล

คำอธิบายคำขอของท่าน\* (โปรดระบุเหตุผลหรือความจำเป็นในการใช้สิทธิของท่านโดยสังเขป)

โปรดแนบสำเนาบัตรประชาชนของคุณพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ลายมือชื่อผู้ขอ : วันที่ :

**หมายเหตุ**

(1) ท่านต้องระบุรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านประสงค์จะใช้สิทธิของท่านโดยชัดเจนและเพียงพอ เพื่อให้บริษัทฯ ใช้ประกอบการดำเนินการตามคำขอของท่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากท่านไม่ให้รายละเอียดตาม สมควรที่เพียงพอต่อการดำเนินการตามคำขอของท่าน บริษัทฯ อาจไม่สามารถให้ความช่วยเหลือแก่ ท่านตามคำขอของท่านได้

(2) บริษัทฯ อาจขอเอกสารเพิ่มเติม เช่น สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง เอกสารแสดง การมอบอำนาจเพื่อวัตถุประสงค์ในการยืนยันตัวตนของท่านในการใช้สิทธิ

(3) บริษัทฯ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านได้ให้ไว้ในแบบฟอร์มนี้เพื่อการดำเนินการตามคำขอของท่าน โดยอาจมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวภายในกลุ่มตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือต่อผู้รับจ้างหรือผู้ให้บริการของ กลุ่มตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามคำขอของท่าน

**สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น**

|  |  |
| --- | --- |
| วันที่ได้รับคำขอ : วันที่บันทึกคำขอ :  | วันที่มีหนังสือตอบรับ : ผลการพิจารณา : อนุมัติ ปฏิเสธเหตุลในการปฏิเสธ (หากมี) :  วันที่ดำเนินการ : ดำเนินการโดย :  |